



PROTOKOLL

NSO:s årsmöte

Tid:	26. maj 2014 kl 9:45 -15:30 och 27, maj 2014 kl 9:30 - 14:35	
Plats:	Best Western Premier Hotell, Helsingfors, Finland	
Närvarande:	Kirsi Huhtamäki, ordförande	Bjørn Ove Hersdal
	Ing-Marie Sandin	Erling Broen
	Kennet Mattsson	Anita Stenstvedt
	Lars-Göran Fridlund	Nina Fosshaug
	Olli-Matti Kauppinen	Ulla Fabricius
	Arto Lamberg	Aase Gjerlevsen
	Maija Räsänen	Jørn Rise
	Pekka Leinonen	Marianne Nielsen
	Tuija Mäkelä, sekreterare	Charlotte Rosdahl Schou
	Ivar Sømhovd	Ole Pedersen
	Eva Hagland	Leena Zacho, tolk
	Inger Helen Jensen	Tuulikki Ahlbeck, tolk

1 . Mötets öppnande

Mötet öppnades av ordförande Kirsi Huhtamäki som hälsade ledamöterna välkomna.

2. Hälsningar från generaldirektör Pekka Ruuhonen, Finlands skatteförvaltning

Pekka Ruuhonen orienterade om aktuellt inom Finlands skatteförvaltning, diskussion.

3. Case: Skatteförvaltningens projekt om hälsofrämjande ledarskap, förvaltningsdirektör Kari Huhtala

Kari Huhtala presenterade projektet, diskussion.

4. Aktuellt från medlemsorganisationerna

Genomgång av landsrapporterna och diskussion om aktuella ärenden.

Beslut:

Informationen noteras till protokollet.

5. Nordisk Agenda och Nordisk Benchmarking 2012, sekretariatets medlem Ann-Sofi Johansson

Ann-Sofi Johansson orienterade om resultaten av Nordic Benchmarking och frågor kring ämnet diskuterades. Ann-Sofi Johansson berättade, att NSO har möjlighet att presentera nya initiativ för Nordisk Agenda. Nordisk Agendas Styrgrupp har sitt nästa möte i höst. I detta möte beslutas om inrättande av eventuella nya arbetsgrupper.

Beslut:

Mötet beslutade att lägga fram initiativ till Styrgruppen om två teman; 1) om att säkerställa kompetens ("faglig kompetence") i skatteförvaltningarna och 2) om att satsa på

arbetshälsa (som mål att personalen skulle orka vara motiverad i sitt arbete samt att minska sjukfrånvaron).

6. Initiativ från medlemsorganisationerna

Beslut:

Att i fortsättningen bjuda in värdlandets generaldirektör för att orientera mötet om aktuellt.

Beslut:

Att årsmötets ordförandeorganisation innan mötet, i enlighet med Beskattningsstjänstemanna-förbundets förslag, sammanställer ett utkast till uttalande utgående från medlemsorganisationernas aktualitetsrapporter. Årsmötet godkänner utkastet med eventuella ändringar i mötet. Uttalandet ska innehålla högst tre teman och texten ska vara max. en A4 sida lång.

7. NSO:s uttalande 2014

Ordförande hade sammanställt ett utkast till uttalande som mötet genomgick.

Beslut:

Innehållet i uttalandet godkändes och mötet beslutade, att varje land kan använda utkastet som utgångspunkt för sitt eget uttalande.

8. Årsmöte 2015

Beslut:

NTL Skatt är ansvarig för arrangerande av nästa års ordförandemöte och årsmöte. Ordförandemötet kommer att äga rum i januari 2015 och årsmötets tidpunkt ska avtalas så fort som möjligt.

9. Övrigt

Det konstaterades, att det skrivs protokoll av möten. Protokollet skickas till ledamöterna och utges på NSO:s webbsida.

10. Mötet avslutades

Ordförande Kirsi Huhtamäki avslutade mötet och tackade ledamöterna för aktivt deltagande.



Kirsi Huhtamäki
ordförande



Tuija Mäkelä
sekreterare